

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	7.05.2026	Inicio	7:30 am	Fin	8:20 am	Lugar	Colegio Manuela Ayala
Asunto	Mesa de trabajo - Conunio. Coo pccntr 8834484.						
Asistentes	Se anexa listado de asistencia.			Asistentes Externos	Yerika Santiago (PLAN)		
Fecha de Elaboración	7.05.2026	Elaborado por	Yerika Santiago (PLAN)			Próxima Reunión	13.05.2026

Desarrollo de la Agenda

Inicia la reunión con la orientadora y la rectora de la institución educativa Manuela Ayala, el objetivo de la reunión es abordar una agenda de trabajo para seguir fortaleciendo el trabajo en HSE. en concordancia con el PIES.

En las necesidades puntuales de la institución se requiere abordar acompañamiento con familias, en primer momento se realizará una primera reunión conjunta con orientación el día 13 de mayo a las 11:00 am.

La propuesta inicial sería trabajar con familias, luego con estudiantes y por último con docentes. del área de C. Sociales, donde se abordaría el tema de toma de decisiones para el trabajo con estudiantes, se propone una reunión con el área de C. Sociales el día 20 de mayo, se confirmará con ellos.

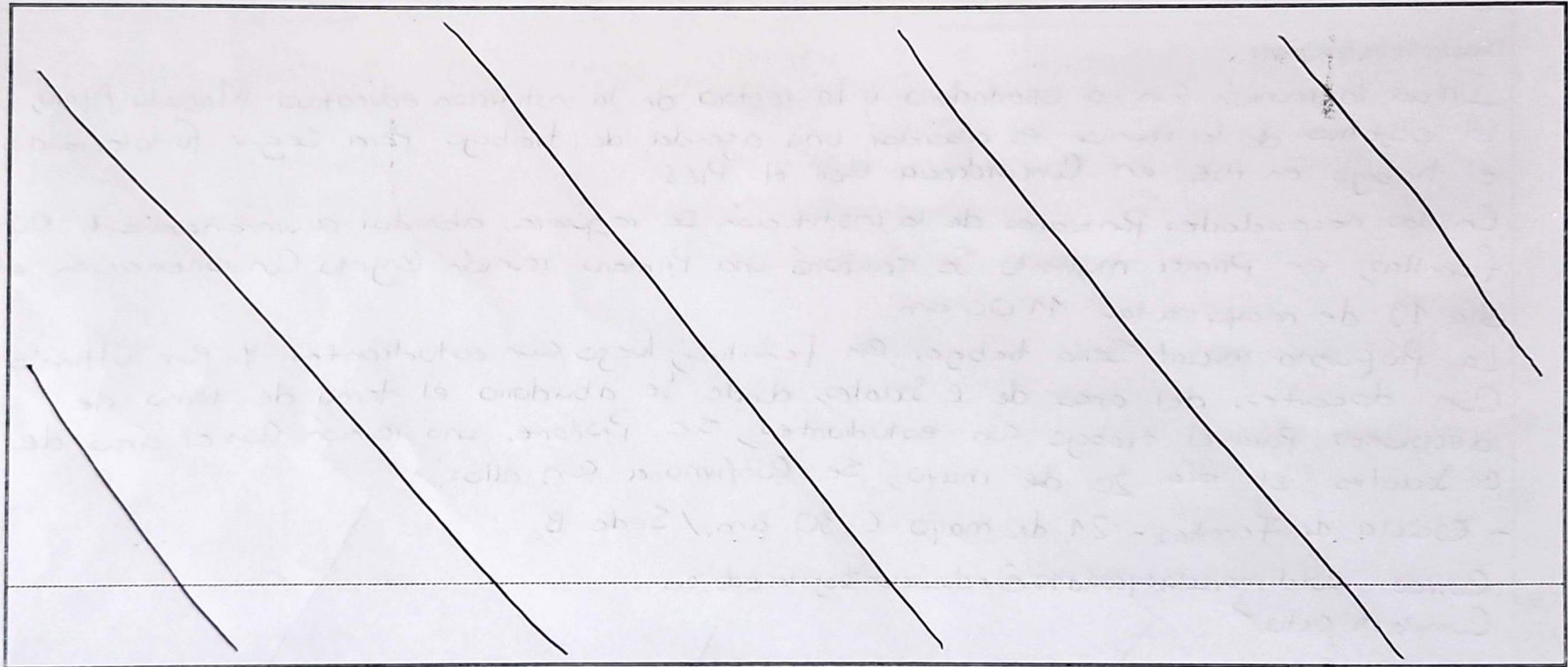
- Escuela de Familias - 21 de mayo 6:30 am. / Sede B.

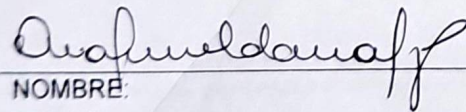
Correo: coldimanuelayalad10@educacion.bogota.edu.co

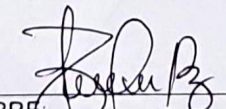
Compartir acta?

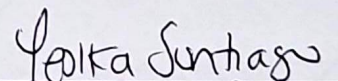
ACTA DE REUNIÓN

Fecha	7.05.2026	Inicio	7:30 am	Fin	8:20 am	Lugar	Colegio Manuela Ayala
Asunto	Rea de trabajo - Convenio con POCNTR. 8874484						
Asistentes	Se anexa listado de asistencia			Asistentes Externos	Yesita Santiago (PIAN)		
Fecha de Elaboración	7.05.2026	Elaborado por	Yesika Santiago (PIAN)			Próxima Reunión	13.05.2026




 NOMBRE: Ana Lucía
 CARGO:


 NOMBRE: Karen Ruiz
 CARGO: p. territorial.
 SED-CEE-ACE


 NOMBRE: Yesika Santiago
 CARGO: profesional territorial
 PIAN

Logo		Lista de Asistencia					
Tema de la Reunión:		Mesa de trabajo - Convenio COA PCNTR. 9874484		Área Responsable:		SED-OCE - Aulas con Emoción	
Fecha:		7.05.2026		Lugar:		Colegio Manuela Ayala	
				Hora Inicio:		7:30 am	
				Hora Final:		8:20 am	

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/ED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tip ¹	Número							
1	Andrés Contreras	CC	1018443882	Plta	Orientador	MADEG	LO	310257698	agcontrerasj@edu	
2	Yelitza Santiago	CC	1000672	OL	Personal territorial	PIAN	LO	3222891344	ysantiago.garcia@pian	
3	Karen Ruiz	CC	107246894	OPS	Profesional territorial	SED-OCE-ACE	10	3188312966	KZRUZ@educacionbogota.gov.co	
4	Ana Mariela	CC	28300761	DC	Rector	MADEG	LO	3006300127	calduanuelo@mayalad2026	
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.

2. Tipo de vinculación: DC: De carrera/PR: Provisional/PT: Planta Temporal/OPS: Contrato por prestación de servicios/LN: Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.